



POLÍTICA DE GESTIÓN

FEBRERO 2025 Rev.8



INTRODUCCIÓN

Plan B Group es una empresa consultora canaria con más de 15 años de trayectoria en el mercado cuyo compromiso es **ofrecer servicios profesionales de alto valor** a organizaciones públicas, privadas y del tercer sector que fomenten su **competitividad y su contribución al desarrollo sostenible**.

Este compromiso se materializa mediante esta **Política de Gestión**, que recoge las principales normas y estándares que rigen la actividad de nuestra organización.

ALCANCE Y ÁMBITO DE APLICACIÓN

La presente política se aplica a todas las actividades de Plan B Group con independencia de su naturaleza y del lugar donde se desarrollen. Nos comprometemos a cumplir este marco de referencia en la gestión organizacional, no solo dentro de nuestro ámbito de influencia, sino también con el equipo de trabajo, clientes, colaboradores y proveedores.

Compartimos una visión común:
transformar para mejorar cada
entorno e impactar en un futuro
más sostenible.

Equipo de Plan B Group

**Un modelo
de consultoría**

diferente

COMPROMETIDOS CON LA MEJORA CONTINUA

En Plan B Group desarrollamos nuestras actividades poniendo el foco en la **mejora continua de nuestros procesos**, poniendo a disposición de nuestras partes interesadas esta política de gestión a través de nuestra página web y atendiendo a los siguientes requisitos y normas internacionales, con el fin de lograr los objetivos marcados.

**Establecemos esta Política de
Gestión para guiar nuestro
pensar, planificar y actuar.**



ESTÁNDARES de Plan B Group

Gestión de la Calidad (ISO 9001:2015)

Buscamos siempre la satisfacción de nuestras partes interesadas y garantizar la formación del personal, así como el establecimiento de objetivos y de los recursos necesarios para la prestación de nuestros servicios conforme al resto de los requisitos de gestión.

Nos aseguramos de **integrar los requisitos de esta norma** de gestión de seguridad de la información en los procesos de trabajo, **formar e informar continuamente al personal** sobre esta materia, definir objetivos e informar a nuestras partes interesadas sobre su relevancia durante la prestación de nuestros servicios.

Gestión de Seguridad de la Información (ISO 27001)

Gestión de la I+D+i (UNE 166002:2021)

Fomentamos una mentalidad que apoye la **innovación** y que todas las personas que forman parte de Plan B Group seamos responsables de contribuir a su crecimiento, apoyando la creatividad, la comunicación, la transparencia y el fomento de la colaboración, la conciencia del conflicto para generar debate y la tolerancia frente al fracaso.

Nos mantenemos en **constante actualización para aplicar internamente y concienciar a nuestras partes interesadas** sobre aquellos requisitos legales vinculados a la protección del medio ambiente que le sean de aplicación en la actualidad o próximamente. **Promovemos un consumo responsable de los recursos y la reducción como clave para generar un menor impacto ambiental**, realizando recomendaciones y/o aportando alternativas a nuestros grupos de interés para que puedan ser tenidas en consideración.

Gestión Ambiental (ISO 14001:2015)

Gestión de Seguridad y Salud en el Trabajo **(ISO 45001:2018)**

Nos comprometemos a **proporcionar condiciones de trabajo seguras y saludables a nuestro equipo de trabajo** para prevenir un deterioro de la salud a causa de la actividad laboral y contribuir a su bienestar físico y mental. Para ello, aseguramos los recursos necesarios externos para integrar la prevención de riesgos laborales en la gestión de la empresa y cumplir la legislación aplicable.

Asumimos el compromiso de **identificar y cumplir tanto los requisitos legales obligatorios como aquellos que hemos decidido adoptar voluntariamente**. Para ello, integramos el cumplimiento normativo en nuestra estrategia, valores y principios éticos, promoviendo una cultura de compliance basada en la transparencia, la ética y la responsabilidad.

Gestión del Compliance **(ISO 37301:2021)**

Nos comprometemos a **actuar con integridad en todas nuestras relaciones comerciales y operativas**, rechazando cualquier forma de corrupción, soborno o prácticas desleales. Fomentamos un entorno en el que las inquietudes puedan plantearse con confianza, proporcionando canales de comunicación seguros, y garantizamos la ausencia de represalias para nuestras partes interesadas pertinentes.

Investigación de mercados, opinión y social **(ISO 20252:2019)**

Adoptamos esta norma para **garantizar la calidad, precisión y transparencia** en la ejecución de investigaciones de mercados y estudios sociales, promoviendo una metodología sólida y resultados confiables que refuercen la toma de decisiones estratégicas.

Trabajamos continuamente para que Plan B Group tenga la **capacidad para analizar el entorno cambiante y se adapte a él**, de modo que podamos cumplir nuestros objetivos y así prosperar. Promovemos la anticipación y respuesta a las amenazas y oportunidades que surgen de cambios repentinos o graduales en nuestro contexto interno y externo. **Mejorar la resiliencia es una meta organizativa estratégica**.

Resiliencia Organizacional **(ISO 22316:2020)**

Gestión de Proyectos **(ISO 21502:2022)**

Establecemos acciones planificadas y sistemáticas para proporcionar confianza a nuestras partes interesadas pertinentes para que los proyectos cumplan los objetivos y los beneficios acordados a través de la gobernanza propuesta.

Nos comprometemos a **aportar el mayor valor a nuestros proyectos y a nuestras partes interesadas** a través de cuatro impulsores (palancas): el estilo colaborativo de gestión, la motivación de las dinámicas humanas positivas, considerar tanto el entorno interno como el externo, así como la aplicación de los métodos y herramientas probados.

Gestión del Valor **(UNE 12973:2020)**

Incorporamos una **cultura de gestión del conocimiento** para su aplicación sostenida, fomentando las conexiones y las actividades de nuestros servicios. Los facilitadores que tenemos en cuenta son el capital humano, los procesos, la tecnología e infraestructuras, la estrategia y nuestros valores como organización.

Gestión del Conocimiento **(ISO 30401:2021)**

Nos comprometemos a **analizar los impactos positivos y negativos vinculados a nuestra actividad** para reducir en la medida de lo posible los impactos negativos y maximizar los positivos para contribuir a un **modelo de desarrollo más sostenible**.

Responsabilidad Social **(ISO 26000:2021)**

La **toma de decisiones se realizará desde la ética y la convicción** de que cualquier empresa, sin importar su tamaño o actividad, puede contribuir a la mejora social, económica y ambiental, así como a la conservación del patrimonio cultural y la cultura.

Como resultado de ello, **presentaremos anualmente un Informe de progreso** en el que ofreceremos con transparencia nuestros logros y retos.

Gestión de la Diversidad e Inclusión **(ISO 30415:2021)**

Aplicamos los principios de esta norma para **crear un ambiente inclusivo** donde todas las personas **se sientan valoradas y respetadas**.

Trabajamos para garantizar nuestro entorno laboral y los diferentes proyectos que desarrollamos tengan integrados los

principios de la accesibilidad e inclusión cubriendo todas las formas de diversidad, desde la edad, género, raza, etnia, religión, orientación sexual, discapacidad, nivel socioeconómico, etc.

Nos comprometemos a **integrar la diversidad en la gestión del talento, la toma de decisiones y la relación con nuestras partes interesadas**, promoviendo e implementando medidas concretas para propicien su participación e integración.

En alineación con esta norma, **promovemos e implementamos la igualdad de género y el empoderamiento de las mujeres**. Por ello, internamente contamos con medidas para la conciliación de la vida laboral y personal y para garantizar la equidad en el acceso a oportunidades de empleo, formación, desarrollo profesional y liderazgo.

Gestión de la Igualdad de Género **(ISO 53800:2024)**

Además, mantenemos un **firme compromiso con la sensibilización social**, por lo que trabajamos para que nuestros principios se reflejen en todas nuestras actividades y comunicaciones, prestando especial atención al uso de lenguaje inclusivo y libre de estereotipos.

REVISIÓN Y ACTUALIZACIÓN

Esta política será evaluada cada dos años o en su defecto, cuando ocurran cambios sustanciales en la gestión organizativa de Plan B Group.



**Un modelo
de consultoría
*diferente***

Contacta con nosotros

 www.planbgroup.es |  info@planbgroup.es

be
plan **B**

